



หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2567

คณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล มหาวิทยาลัยทักษิณ

กลุ่ม 7 พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

เพื่อให้การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานของพนักงานสายสนับสนุน (นักวิชาการคอมพิวเตอร์) ในคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล มหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับสถานการณ์มากยิ่งขึ้น จึงมีการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา 2567 คณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล มหาวิทยาลัยทักษิณ ดังนี้

1. กลุ่มตำแหน่งหรือประเภทตำแหน่งของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ซึ่งแบ่งกลุ่มตามตำแหน่งหรือประเภท ดังนี้

กลุ่มที่ 7: พนักงานมหาวิทยาลัย/ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน

2. วัตถุประสงค์ของการประเมินการปฏิบัติงาน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติในมหาวิทยาลัยเป็นการประเมินเพื่อวัตถุประสงค์ในการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถใช้ศักยภาพของตนเองให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย และสามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมของการทำงาน และวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งจะเป็นการประเมินโดยคณะบุคคล และใช้กลไกการสื่อสารสองทางระหว่างผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน โดยยึดหลัก **“ยุติธรรม โปร่งใส มีประสิทธิภาพ บนพื้นฐานประโยชน์สูงสุดของมหาวิทยาลัย”**

3. องค์ประกอบการประเมิน กำหนดองค์ประกอบการประเมินผลงานปฏิบัติงานประจำปี

กลุ่มผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย	องค์ประกอบการประเมิน		
	ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ)	ผลการประเมิน ส่วนงาน (ร้อยละ)	พฤติกรรม การปฏิบัติงาน (ร้อยละ)
กลุ่มที่ 7 สายสนับสนุน			
● พนักงานมหาวิทยาลัย	40	40	20

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน
พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

องค์ประกอบการประเมิน: ผลสัมฤทธิ์ของงาน (40 คะแนน)

- **ภาระงานในหน้าที่ : นักวิชาการคอมพิวเตอร์**

รายการ	ค่าน้ำหนัก
1) งานประจำ	
- ด้านการปฏิบัติการ (ชั่วโมงปฏิบัติการ) และการบริการทางเทคโนโลยีสารสนเทศ	40
- ติดตั้ง ตรวจสอบ ซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายที่เกี่ยวข้องให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในส่วนการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานในคณะ	5
- ตรวจสอบและรายงานผลครุภัณฑ์ประจำปีในส่วนที่รับผิดชอบ	5
2) งานยุทธศาสตร์	
- พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารที่สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร (ระบบใหม่)	10
- การส่งเสริมให้ความรู้ด้านดิจิทัลแก่บุคลากรขององค์กร	5
- ดูแลระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารให้สามารถใช้งานได้ตามความต้องการผู้ใช้ (ระบบเดิม)	5
3) งานพัฒนาตนเอง	
- การพัฒนาตนเองตามประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ (การอบรม LinkedIn)	5
4) งานพัฒนากระบวนการ (ขั้นตอนงาน)	
- การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน	10
5) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	
- การช่วยเหลืองานหลักสูตร	10
- การสนับสนุนงานพัสดุครุภัณฑ์ของส่วนงาน (การเป็นกรรมการตรวจรับ / กรรมการตรวจพัสดุประจำปี)	5

1) งานประจำ

: ด้านปฏิบัติการ

ภาระงาน	เกณฑ์การประเมิน	ค่าถ่วงน้ำหนัก
1. ปฏิบัติหน้าที่ช่วยสอน วางแผนรายวิชาปฏิบัติการ ร่วมกับอาจารย์ประจำวิชา ให้บริการวิชาการด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี ถ่ายทอดเทคโนโลยีในสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	1.00 = น้อยกว่า 419	40
	1.50 = 420 - 471	
	2.50 = 472 - 524	
	3.50 = 525 - 612	
	3.75 = 613 - 699	

ภาระงาน	เกณฑ์การประเมิน	ค่าถ่วงน้ำหนัก
<p>สารสนเทศ ให้คำปรึกษา รวมถึงการสนับสนุนการสอนรายวิชาโครงการ</p> <p>การคำนวณชั่วโมง : (15 สัปดาห์ ต่อภาคเรียน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เตรียมห้องปฏิบัติการและดูแลเปิดคอมฯ 1 กลุ่ม = 2 ชั่วโมง - การควบคุมดูแล : ตามเวลาตารางสอน ของแต่ละกลุ่ม - การคุมสอบปลายภาค : ตามเวลาตารางสอบ - การดูแลนิสิตรายวิชาโครงการ 0.5 ชั่วโมง/คน/สัปดาห์ - สอบติดตั้งโครงการ 3 ชั่วโมง/โครงการ <p><u>กรณีชั่วโมงเพิ่มเติมพิเศษทั้งในการสนับสนุนงานของคณะ / การเรียนการสอน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - การให้บริการทางเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การ Live การดูแลเครื่องมือด้านระบบสารสนเทศ - การตรวจสอบรูปแบบเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์วิชาโครงการ/สหกิจศึกษาแก่นิสิตสาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่องละ 4 ชั่วโมง - การช่วยจัดการด้านประหยัดพลังงาน (ล้างแอร์) (เครื่องละ 1.5 ชั่วโมง) 	<p>4.00 = 700 - 786</p> <p>4.25 = 787 - 873</p> <p>4.50 = 874 - 960</p> <p>4.75 = 961 - 1,047</p> <p>5.00 = 1,048 ขึ้นไป</p>	

: งานติดตั้ง ตรวจสอบ ซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เครือข่ายที่เกี่ยวข้องฯ

ภาระงาน	เกณฑ์การประเมิน	ค่าถ่วงน้ำหนัก
<p>ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ทดสอบคุณสมบัติด้านเทคนิคของระบบ ติดตั้งชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป เพื่ออำนวยความสะดวกให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ในความรับผิดชอบดำเนินไปได้ อย่างราบรื่นและสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน ให้บริการด้านการยืม-คืน</p>	<p>1 คะแนน = มีแผนการดำเนินงาน</p> <p>2 คะแนน = ปฏิบัติตามแผนร้อยละ 80</p> <p>3 คะแนน = ปฏิบัติตามแผนร้อยละ 90</p> <p>4 คะแนน = ปฏิบัติตามแผนร้อยละ 100</p> <p>5 คะแนน = ปฏิบัติเป็นไปตามแผนและสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	5

ภาระงาน	เกณฑ์การประเมิน	ค่าถ่วงน้ำหนัก
อุปกรณ์ด้านคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์ทางคณิตศาสตร์ฯ		

งานตรวจสอบและรายงานผลครุภัณฑ์ประจำปีในส่วนที่รับผิดชอบ

ภาระงาน	เกณฑ์การประเมิน	ค่าถ่วงน้ำหนัก
ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อรายงานครุภัณฑ์ผลการตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี	1 คะแนน = มีแผนการดำเนินงาน 2 คะแนน = รายงานผลช้ากว่ากำหนด 10 วัน 3 คะแนน = รายงานผลช้ากว่ากำหนด 7 วัน 4 คะแนน = รายงานผลช้ากว่ากำหนด 4 วัน 5 คะแนน = รายงานผลตามเวลาที่กำหนดและข้อมูลครบถ้วน	5

2) งานยุทธศาสตร์

: งานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารที่สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร (ระบบใหม่)

ภาระงาน	เกณฑ์การประเมิน	ค่าถ่วงน้ำหนัก
การพัฒนาระบบสารสนเทศใหม่ หรือปรับปรุงแก้ไขระบบสารสนเทศให้มีความทันสมัย เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการในคณะวิทยาศาสตร์ โดยมีการเพิ่มองค์ประกอบการทำงานใหม่ตามความต้องการของหน่วยงาน (ประเมินปีละ 1 ระบบ โดยระบบที่นำมาใช้ประเมินแล้วในปีถัดไปจะเป็นข้อดูแลรักษาฯ)	1 คะแนน = มีแผนการดำเนินงาน 2 คะแนน = มีการวิเคราะห์ความต้องการของผู้ใช้งานและความต้องการเชิงเทคนิค 3 คะแนน = มีการออกแบบและพัฒนาระบบฐานข้อมูล/การออกแบบต้นแบบระบบสารสนเทศ 4 คะแนน = มีโปรแกรมที่สอดคล้องกับการออกแบบและทดสอบความถูกต้องของระบบสารสนเทศ 5 คะแนน = มีคู่มือการใช้งานระบบและการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งาน	10

: งานส่งเสริมให้ความรู้ด้านดิจิทัลแก่บุคลากรขององค์กร

ภาระงาน	เกณฑ์การประเมิน	ค่าถ่วงน้ำหนัก
การส่งเสริมให้ความรู้ด้านดิจิทัล ระบบสารสนเทศ โปรแกรมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การบริหารงาน ให้บุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล	<p>1 คะแนน = มีแผนการดำเนินงาน</p> <p>2 คะแนน = มีการวิเคราะห์ความต้องการของบุคลากรในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล</p> <p>3 คะแนน = มีการจัดกิจกรรมอบรมหัวข้อที่สอดคล้องกับความต้องการ จำนวน 2 กิจกรรม</p> <p>4 คะแนน = มีการจัดกิจกรรมอบรมหัวข้อที่สอดคล้องกับความต้องการ จำนวน 3 กิจกรรม</p> <p>5 คะแนน = มีการจัดกิจกรรมอบรมหัวข้อที่สอดคล้องกับความต้องการ จำนวน 4 กิจกรรม</p>	5

: งานดูแลระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารให้สามารถใช้งานได้ตามความต้องการผู้ใช้ (ระบบเดิม)

ภาระงาน	เกณฑ์การประเมิน	ค่าถ่วงน้ำหนัก
การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเดิมที่มีให้ทำงานได้อย่างปกติและมีประสิทธิภาพ	<p>1 คะแนน = มีแผนการดำเนินงาน</p> <p>2 คะแนน = ระบบสารสนเทศเดิมที่มีอยู่สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องไม่พบปัญหา</p> <p>3 คะแนน = มีฐานข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับองค์กร มีการออกรายงานแบบสรุป และมีการเผยแพร่ผ่านสื่อ</p> <p>4 คะแนน = มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบ</p> <p>5 คะแนน = มีการนำผลการประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะมาปรับปรุงระบบสารสนเทศให้เป็นไปตามความต้องการของผู้ใช้งาน</p>	5

3) งานพัฒนาตนเอง

ภาระงาน	เกณฑ์การประเมิน	ค่าถ่วงน้ำหนัก
<p>การพัฒนาตนเองตามประกาศเรื่องกำหนดหลักสูตรการเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อเสริมสร้างพฤติกรรม การปฏิบัติงานที่พึงประสงค์ของพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย</p>	<p>การเข้าเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านหลักสูตรออนไลน์ LinkedIn Learning ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดรวมแล้วไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง โดยกำหนดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผ่านหลักสูตร Develop Your Customer Service Skills (พัฒนาทักษะการให้บริการลูกค้า 4 ชั่วโมง) 2. ผ่านหลักสูตรอื่นรวมแล้วไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง <p>ระดับ 1 ผ่านหลักสูตร Develop Your Customer Service Skills ที่กำหนด</p> <p>ระดับ 2 ผ่านระดับ 1 และมีการอบรมเพิ่มเติมจำนวน 2 ชั่วโมง</p> <p>ระดับ 3 ผ่านระดับ 1 และมีการอบรมเพิ่มเติมจำนวน 4 ชั่วโมง</p> <p>ระดับ 4 ผ่านระดับ 1 และมีการอบรมเพิ่มเติมจำนวน 6 ชั่วโมง</p> <p>ระดับ 5 ผ่านระดับ 1 และมีการอบรมเพิ่มเติมจำนวน 8 ชั่วโมง</p>	5

4) งานพัฒนากระบวนการ (ขั้นตอนงาน)

ภาระงาน	เกณฑ์การประเมิน	ค่าถ่วงน้ำหนัก
<p>การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน 1 ขั้นตอนงาน</p>	<p>มีคู่มือการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบที่ไม่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน (5 บท เต็มรูปแบบ)</p>	10

5) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

งานด้านหลักสูตร

ภาระงาน	เกณฑ์การประเมิน	ค่าถ่วงน้ำหนัก
1. เลขากรรมการหลักสูตร 2. การประกันคุณภาพหลักสูตร 3. การประกันคุณภาพค่าระดับชั้น 4. ผู้ช่วยเลขานุการการประชุมสาขาวิชา 5. ดูแลการฝึกงานของนิสิตในสาขาวิชา 6. ดูแลการฝึกสหกิจของนิสิตในสาขาวิชา 7. ดูแล website/facebook 8. ดูแลตัวชี้วัดตาม TOR ของสาขา 9. การตรวจสอบพันธะนิสิตก่อนสำเร็จการศึกษา หรือ อื่น ๆ ตามที่สาขาวิชาหรือหลักสูตรมอบหมาย	การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสาขาวิชา/หลักสูตร และผลของการทำงานที่ได้รับมอบหมายถูกต้องและรวดเร็ว จำนวน 1 - 2 กิจกรรม = 1 คะแนน จำนวน 3 - 4 กิจกรรม = 2 คะแนน จำนวน 5 - 6 กิจกรรม = 3 คะแนน จำนวน 7 - 8 กิจกรรม = 4 คะแนน จำนวน 9 กิจกรรมขึ้นไป = 5 คะแนน โดยอยู่ในการพิจารณาคะแนนร่วมของประธานสาขาวิชาหรือประธานหลักสูตรในการพิจารณาคะแนน	10

: งานด้านการสนับสนุนงานครุภัณฑ์ของส่วนงาน

ภาระงาน	เกณฑ์การประเมิน	ค่าถ่วงน้ำหนัก
ร่วมเป็นกรรมการกำหนดคุณลักษณะ กรรมการเปิดซอง หรือกรรมการตรวจรับ (สำหรับงบประมาณ 50,000 บาทขึ้นไป)	1 คะแนน = เป็นกรรมการกำหนดคุณลักษณะ หรือกรรมการเปิดซอง หรือกรรมการตรวจรับ จำนวน 1 ครั้ง 2 คะแนน = เป็นกรรมการกำหนดคุณลักษณะ หรือกรรมการเปิดซอง หรือกรรมการตรวจรับ จำนวน 2 ครั้ง 3 คะแนน = เป็นกรรมการกำหนดคุณลักษณะ หรือกรรมการเปิดซอง หรือกรรมการตรวจรับ จำนวน 3 ครั้ง 4 คะแนน = เป็นกรรมการกำหนดคุณลักษณะ หรือกรรมการเปิดซอง หรือกรรมการตรวจรับ จำนวน 4 ครั้ง 5 คะแนน = เป็นกรรมการกำหนดคุณลักษณะ หรือกรรมการเปิดซอง หรือกรรมการตรวจรับ จำนวน 5 ครั้ง	5

องค์ประกอบการประเมิน: ผลการประเมินส่วนงาน (40 คะแนน)

คะแนนผลการประเมินส่วนงาน 40 คะแนน โดยแยกคะแนนเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่

- กลุ่มที่ 1 รายการประเมินที่ 1 - 2 ไม่เกิน 13 คะแนน
 กลุ่มที่ 2 รายการประเมินที่ 3 - 5 ไม่เกิน 27 คะแนน

รายการประเมิน	คะแนน	เกณฑ์การประเมิน
1) คะแนนผลการประเมินส่วนงาน (EdPEx)	5 คะแนน	คะแนนปี 2567 = 250 ได้ 5 คะแนน
2) คะแนนจากหลักสูตรที่สังกัด 2.1) คะแนนประเมินหลักสูตร (AUN QA) จากหลักสูตรที่สังกัด (โดยคะแนนที่ได้ประธานหลักสูตร / ประธานสาขามีสิทธิ์ในการพิจารณาความเหมาะสม)	8 คะแนน	คะแนน AUN \geq 3.84 ได้ 8 คะแนน กรณีไม่ถึง 3.84 ใช้การเทียบบัญญัติไตรยาง
3) การส่งเสริมยุทธศาสตร์คณะ (แบบเร่งด่วน) <u>ภารกิจการรับนิสิต</u> การออกแนะแนวการศึกษาให้กับนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการแนะแนวของคณะ	5 คะแนน	โรงเรียนละ 1 คะแนน ไม่เกิน 5 คะแนน (ยกเว้นกิจกรรมค่ายบริการวิชาการและงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์)
4) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล 4.1) การเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมของคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล หรือของมหาวิทยาลัย	3 คะแนน	เข้าร่วมกิจกรรมคณะ/มหาวิทยาลัย 1 – 2 กิจกรรม = 0.5 คะแนน 3 – 4 กิจกรรม = 1.0 คะแนน 5 – 6 กิจกรรม = 1.5 คะแนน 7 – 8 กิจกรรม = 2.0 คะแนน 9 – 10 กิจกรรม = 2.5 คะแนน 11 – 12 กิจกรรม = 3.0 คะแนน (ใช้ภาพการเข้าร่วมกิจกรรมประกอบการประเมิน)
4.2) การร่วมตอบแบบสอบถามที่คณะกำหนด เช่น - แบบสอบถามความพึงพอใจของบุคลากรด้านบรรยากาศการทำงาน - แบบสอบถามดัชนีความสุขของบุคลากรในทุกระดับของมหาวิทยาลัย - แบบสอบถามความผูกพันของบุคลากร - แบบสอบถามการรับรู้และเข้าใจทิศทางการนำองค์กร	2 คะแนน	2 แบบสอบถาม = 0.5 คะแนน 4 แบบสอบถาม = 1.0 คะแนน 6 แบบสอบถาม = 1.5 คะแนน 8 แบบสอบถาม = 2.0 คะแนน

รายการประเมิน	คะแนน	เกณฑ์การประเมิน
- แบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการของคณะ - แบบสอบถามคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย หรือ อื่น ๆ ที่คณะแจ้งผ่าน App Line ของคณะ		
4.3) การมีส่วนในการตรวจครุภัณฑ์ประจำปี ของคณะ/มหาวิทยาลัย	2 คะแนน	คำสั่งตรวจครุภัณฑ์ระดับคณะ 1 คะแนน (สำหรับการตรวจครั้งแรก) คำสั่งตรวจครุภัณฑ์ระดับมหาวิทยาลัย 1 คะแนน (สำหรับการตรวจประจำปี)
5) การดำเนินการตอบสนองตัวชี้วัดของคณะ 5.1) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของสาขาวิชา/หลักสูตร ที่ลงนามรับรอง กับคณะ	5 คะแนน	คะแนน TOR ร้อยละ 100 = 5 คะแนน ใช้การเทียบบัญญัติไตรยาง ร้อยละของผลการดำเนินงาน เทียบกับจำนวนเต็มของข้อตกลงที่ลงนาม (TOR)
5.2) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของคณะจากการดำเนินการรายบุคคล	20 คะแนน	พิจารณาตามเกณฑ์ตัวชี้วัดของคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัลตามเอกสารตัวชี้วัดแนบ
รวมทั้งสิ้น	50 คะแนน	

รายละเอียดเกณฑ์คะแนนรายบุคคลตามเป้าหมายส่วนงาน

พิจารณาตามเกณฑ์ตัวชี้วัดของคณะวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล ก่อนวันที่ 31 พ.ค. 68 เท่านั้น

ทั้งนี้ผลงานที่นำมาใช้ในการพิจารณาต้องมีการรายงานผลในคำรับรองการปฏิบัติงานสาขาวิชาในปีการศึกษา 2567 และเป็นผลงานที่ไม่ซ้ำกับ องค์ประกอบการประเมินส่วนที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของงาน (40 คะแนน)

ตัวชี้วัด	คำนิยาม	เกณฑ์การประเมิน
TSU02 จำนวนนวัตกรรมการจัดการศึกษา	นวัตกรรมการจัดการศึกษา หมายถึง การนำแนวคิด วิธีการปฏิบัติ หรือสิ่งประดิษฐ์ที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุง หรือดัดแปลงให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับการนำมาใช้ในการจัดการศึกษาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหา เพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและก่อให้เกิดความสำเร็จสูงสุดแก่ผู้เรียน	1 ผลงาน = 2 คะแนน หลักฐาน: การพิจารณาจากฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้
TSU03 จำนวนคอร์สออนไลน์ที่เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชาในหลักสูตร ประกาศนียบัตร	คอร์สออนไลน์ หมายถึง รายวิชาในหลักสูตร หรือส่วนหนึ่งของรายวิชาในหลักสูตรการเรียนการสอน เพื่อใช้	ผู้ร่วมดำเนินงานใน 1 คอร์ส = 2 คะแนน

ตัวชี้วัด		คำนิยาม	เกณฑ์การประเมิน
		ประกอบการเรียนการสอนบนระบบออนไลน์ของหลักสูตร Pre-Degree/Non-Degree	หลักฐาน : รายละเอียดคอร์สออนไลน์
TSU07	ร้อยละผู้เรียนที่ได้รับรางวัล (ตัวชี้วัดกลุ่ม 2)		
	(1) ด้านนวัตกรรมสังคม	นิสิตหรือบัณฑิต (จบการศึกษาไม่เกิน 5 ปี) ได้รางวัลผลงานด้านนวัตกรรมสังคมในระดับชาติหรือนานาชาติ	ร่วมเป็นที่ปรึกษานิสิต 2 คะแนน = รางวัลจากหน่วยงานภายนอก 3 คะแนน = รางวัลระดับชาตินานาชาติ 4 คะแนน = รางวัลระดับนานาชาติ 5 คะแนน = รางวัลระดับภูมิภาค/โลก
	(2) ด้านผู้ประกอบการ	นิสิตหรือบัณฑิต (จบการศึกษาไม่เกิน 5 ปี) ได้รับรางวัลสำหรับผู้ประกอบการใหม่ในระดับชาติหรือนานาชาติ	ร่วมเป็นที่ปรึกษานิสิต 2 คะแนน = รางวัลจากหน่วยงานภายนอก 3 คะแนน = รางวัลระดับชาตินานาชาติ 4 คะแนน = รางวัลระดับนานาชาติ 5 คะแนน = รางวัลระดับภูมิภาค/โลก
TSU09	ร้อยละนิสิตและบัณฑิตที่เป็นผู้ประกอบการหรือที่มีผลงานด้านนวัตกรรมสังคม (ตัวชี้วัดกลุ่ม 2)		
	(1) ด้านนวัตกรรมสังคม	นิสิตหรือบัณฑิตที่มีผลงานวิจัยประยุกต์หรือผลงานนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน สังคม ประเทศ หรือต่อนานาชาติ โดยมีหลักฐานหรือข้อมูลที่มีการนำไปใช้ประโยชน์จริง	ร่วมเป็นที่ปรึกษาในผลงาน นิสิต 1 ผลงาน = 2 คะแนน หลักฐาน: ใบแสดงการนำไปใช้ผลงานวิจัย ประยุกต์หรือผลงานนวัตกรรมจากชุมชน
	(2) ด้านผู้ประกอบการ	นิสิตหรือบัณฑิตที่ประกอบธุรกิจส่วนตัวใน 2 ลักษณะ ดังนี้ 1. ประกอบธุรกิจส่วนตัวโดยมีลูกจ้าง หมายถึง เป็นผู้ประกอบธุรกิจของตนเองเพื่อหวังผลกำไรหรือส่วนแบ่ง และได้จ้างบุคคลอื่นมาทำงานในธุรกิจในฐานะลูกจ้าง	ร่วมเป็นที่ปรึกษากลุ่มนิสิตหรือบัณฑิตที่ เป็นผู้ประกอบการ 1 คน = 3 คะแนน หลักฐาน: - เอกสารการจัดตั้งสถานประกอบการ พร้อม หนังสือ

ตัวชี้วัด		คำนิยาม	เกณฑ์การประเมิน
		2. ประกอบธุรกิจส่วนตัวโดยไม่มีลูกจ้าง หมายถึง เป็นผู้ประกอบธุรกิจของตนเองโดยลำพังผู้เดียวหรืออาจมีบุคคลอื่นมาร่วมกิจการด้วย เพื่อหวังผลกำไรหรือ ส่วนแบ่งและไม่ได้จ้างลูกจ้าง แต่อาจมีสมาชิกในครัวเรือนหรือผู้ฝึกงานมาช่วยทำงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนอย่างอื่นสำหรับงานที่ทำ	รับรองจากนิตินิตในการเป็นที่ปรึกษา ในการเป็นผู้ประกอบการหรือ - เอกสารหลักฐานการประกอบการ เช่น ภาพถ่ายพร้อมหนังสือรับรองจากนิตินิต ในการเป็นที่ปรึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ และ - เอกสารการชี้แจงการนำองค์ความรู้ที่ได้รับ ไปใช้กับการประกอบการ
TSU10	ร้อยละนักวิจัยที่ได้รับการยกระดับสมรรถนะด้านการวิจัย (ด้านการสร้างนวัตกรรมสังคม)	1. ต้องผ่านการอบรม โครงการสร้างความเข้าใจในพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564 และกฎหมายลำดับรอง 2. ผ่านการอบรมหลักสูตรที่ 1: นักนวัตกรรมสังคม มหาวิทยาลัยทักษิณ หรือ หลักสูตรที่ 2: นักนวัตกรรมเทคโนโลยีเชิงพาณิชย์ มหาวิทยาลัยทักษิณ	ผ่านการอบรมตามข้อกำหนด = 2 คะแนน หลักฐาน: เกียรติบัตรผ่านการอบรม
TSU11	ร้อยละผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่		
	(1) ระดับชาติ	Full Paper	ชื่อแรก (First Author) หรือ Corresponding Author 1 ผลงาน = 1 คะแนน
	(2) ระดับนานาชาติ	Full Paper	ชื่อแรก (First Author) หรือ Corresponding Author 1 ผลงาน = 2 คะแนน
TSU12	จำนวนนวัตกรรมสังคมด้านการวิจัยและบริการวิชาการ	นวัตกรรมสังคม ตามบริบทของมหาวิทยาลัยทักษิณ (ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์ ,2565) หมายถึง ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมหรือกระบวนการที่พัฒนาขึ้นใหม่หรือปรับปรุงจากผลิตภัณฑ์ กระบวนการเดิมหรือเทคโนโลยีที่ได้มีการคิดค้นมาแล้ว	1 ผลงาน = 2 คะแนน หลักฐาน: เนื้อหาองค์ความรู้เรื่องนวัตกรรมสังคมด้านการวิจัยและบริการวิชาการ

ตัวชี้วัด		คำนิยาม	เกณฑ์การประเมิน
		และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบทพื้นที่มุ่งตอบสนองความต้องการของสังคมเป็นหลัก รวมทั้งสร้างคุณค่าหรือมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เกิดผลกระทบต่อทั้งเชิงเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เป็นที่ยอมรับและขยายผลได้ และนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตในท้องถิ่น ชุมชนและประเทศชาติต่อไป	ตัวอย่างของนวัตกรรมสังคมที่สอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย https://online.fliphtml5.com/sxfuc/odsy/
TSU13	ร้อยละผลงานวิจัยที่เผยแพร่และได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูลสากล		
	(1) ระดับชาติ	นับการอ้างอิงในปีการศึกษาที่รับการประเมิน	ชื่อแรก (First Author) หรือ Corresponding Author 1 ผลงาน = 1 คะแนน
	(2) ระดับนานาชาติ	นับการอ้างอิงในปีการศึกษาที่รับการประเมิน	ชื่อแรก (First Author) หรือ Corresponding Author 1 ผลงาน = 2 คะแนน
TSU14	จำนวนเงินทุนวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนภายนอก	เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกให้ทำวิจัยหรือรับจ้างวิจัย (Contracted Research) ต้องเป็นทุนวิจัย ที่ดำเนินการผ่านมหาวิทยาลัย ตามระเบียบ ว่าด้วย การบริหารจัดการทุนอุดหนุนการวิจัยจากภายนอก	น้อยกว่า 500,000 บาท ต่อโครงการ = 1 คะแนน มากกว่าหรือเท่ากับ 500,000 บาท ต่อ โครงการ = 2 คะแนน
TSU15	จำนวนสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตรและลิขสิทธิ์ ที่ได้รับการยื่นจดต่อปี	ทรัพย์สินทางปัญญา หมายถึง สิทธิทางกฎหมายที่ให้เจ้าของสิทธิ หรือ "ผู้ทรงสิทธิ" มีอยู่เหนือสิ่งที่เกิดจากความคิดสร้างสรรค์ทางปัญญาของมนุษย์ โดยอาจแบ่งทรัพย์สินทางปัญญาออกได้ 2 ประเภทหลัก คือ (1) ทรัพย์สินทางอุตสาหกรรมและ (2) ลิขสิทธิ์ สำหรับทรัพย์สินทางอุตสาหกรรมยังแบ่งออกได้อีก 6 ประเภท ได้แก่ (1) สิทธิบัตร (2) อนุสิทธิบัตร (3) เครื่องหมายการค้า (4) ความลับทางการค้า และ (5) สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (6) ภูมิปัญญาท้องถิ่น	1 ผลงาน = 2 คะแนน

	ตัวชี้วัด	คำนิยาม	เกณฑ์การประเมิน
TSU16	จำนวนเงินจากการนำทรัพย์สินทางปัญญาไปต่อยอดและ/หรือสร้างมูลค่าเพิ่ม	การนำทรัพย์สินทางปัญญาไปต่อยอดและ/หรือสร้างมูลค่าเพิ่ม หมายถึง การนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรมเชิงพาณิชย์ที่เป็นรูปตัวเงิน หรือมูลค่าจากการใช้ประโยชน์ทางสังคม อันจะเป็นประโยชน์ทั้งการต่อยอดการวิจัยและต่อเศรษฐกิจสังคมของประเทศในภาพรวม	น้อยกว่า 30,000 บาท = 1 คะแนน มากกว่าหรือเท่ากับ 30,000 บาท = 2 คะแนน
TSU17	จำนวนเงินจากการบริการวิชาการที่ได้รับจากแหล่งภายนอก	<p>การให้บริการวิชาการแก่สังคม หมายถึง กิจกรรมหรือโครงการให้บริการแก่สังคมภายนอกสถาบัน หรือเป็นการให้บริการที่จัดในสถาบัน โดยมีบุคคลภายนอกเข้ามาใช้บริการ</p> <p>จำนวนเงินรายได้จากการบริการวิชาการ หมายถึง จำนวนรายรับโดยไม่หักค่าใช้จ่ายในการให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่สามารถนำผลลัพธ์กลับสู่องค์กรในนามมหาวิทยาลัย หรือ คณะ สถาบัน สำนัก หน่วยงาน ในสังกัดของมหาวิทยาลัยแต่ละปีงบประมาณ โดยมีแหล่งที่มาของรายได้ ได้แก่ ค่าบริการวิเคราะห์ ทดสอบ ตรวจสอบและตรวจซ่อม ค่าบริการเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ต่างๆ ค่าบริการการสำรวจการวางแผน การจัดการ หรือการวิจัยในลักษณะการว่าจ้าง ค่าบริการศึกษาความเหมาะสมของโครงการ การศึกษาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ค่าบริการการวางระบบออกแบบ สร้าง ประดิษฐ์หรือผลิต รายได้จากการจัดฝึกอบรม สัมมนา หรือการประชุมเชิงปฏิบัติการ รายได้จากการให้บริการจัดฝึกอบรม สัมมนา หรือการประชุมเชิงปฏิบัติการในลักษณะการว่าจ้าง โดยรายได้จากการจัดการศึกษา</p>	<p>เงินจากโครงการบริการวิชาการ น้อยกว่า 500,000 บาท ต่อโครงการ = 5 คะแนน มากกว่าหรือเท่ากับ 500,000 บาท ต่อ โครงการ = 10 คะแนน</p> <p>กรณีเป็นผู้รับผิดชอบโครงการเท่านั้น สำหรับคณะกรรมการดำเนินงานโครงการให้นับเป็นคำสั่งแต่งตั้งในส่วนที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของงาน</p> <p>(ยกเว้น โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคม รายตำบล มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้ว ให้ประเทศ)</p>

ตัวชี้วัด		คำนิยาม	เกณฑ์การประเมิน
		ต่อเนื่อง ถือเป็นส่วนหนึ่งของรายได้จากการบริการวิชาการ กรณีการมีส่วนร่วมของเงินจากโครงการบริการวิชาการของคณะ (อบรมที่มีการเก็บ ค่าลงทะเบียนอบรม)	เป็นวิทยากรอบรมในโครงการดังกล่าว ครั้งละ 1 คณะ
TSU18	จำนวนสินค้าและบริการในพื้นที่ที่ได้รับการสร้างมูลค่าเพิ่มจากการบริการวิชาการ	การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้า หมายถึง การปรับปรุงหรือการพัฒนาเพื่อให้มีมูลค่าทางเศรษฐกิจเพิ่มมากขึ้น การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริการ หมายถึง การปรับปรุงหรือพัฒนารูปแบบ การให้บริการที่ทำให้เกิดการบริการรูปแบบใหม่ที่ตอบสนองตามความต้องการของกลุ่มลูกค้าเพิ่มมากขึ้น ตัวอย่างเช่น ผลิตภัณฑ์กระดาษ / ปลาลูกเบร์ / ปลาหัวโม่ / ปูคอนโด / ปลาข้างพระร่วง / การท่องเที่ยว / สมาร์ทโซลูชั่น	1 รายการ = 3 คณะ
TSU19	งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก สนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่ (ตัวชี้วัดกลุ่ม 2)	งบประมาณจากแหล่งทุนภายนอกสนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการ/ธุรกิจใหม่ อาทิ ศึกษเภา ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม หรือบุคคลภายนอก เช่น โครงการภายใต้อุทยานวิทยาศาสตร์ฯ	น้อยกว่า 500,000 บาท ต่อโครงการ = 1 คณะ มากกว่าหรือเท่ากับ 500,000 บาท ต่อโครงการ = 2 คณะ
TSU21	ร้อยละบุคลากรของมหาวิทยาลัย แลกเปลี่ยนความรู้สู่ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม (Talent/Academic Mobility Consultation) (ตัวชี้วัดกลุ่ม 2)	การไปถ่ายทอด/แลกเปลี่ยนความรู้เพื่อพัฒนาสินค้าและบริการแก่สถานประกอบการในภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม	1 กิจกรรม = 1 คณะ (นับเพียง 1 กิจกรรม เนื่องจากระดับ มหาวิทยาลัย นับที่จำนวนบุคลากร ไม่นับจำนวนความถี่ของการเป็นผู้ถ่ายทอด โดยใช้หนังสือเชิญเป็นผู้ถ่ายทอดจากหน่วยงาน)
TSU22	ร้อยละความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรมของสถาบันอุดมศึกษา	รายการความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม University - Industry Linkage ขอมหาวิทยาลัย/ส่วนงานทั้งหมดในรอบปี	5 คณะ = ความร่วมมือกับองค์กรขนาดย่อม 6 คณะ = ความร่วมมือกับองค์กรขนาดกลาง

ตัวชี้วัด		คำนิยาม	เกณฑ์การประเมิน
	(University - Industry Linkage) (ตัวชี้วัดกลุ่ม 2)	การศึกษา โดยต้องมีการลงนาม MOU และมีกิจกรรมดำเนินการเกิดขึ้นในปีนั้น	7 คะแนน = ความร่วมมือกับองค์กรขนาดใหญ่ 10 คะแนน = ความร่วมมือกับองค์กร ต่างประเทศ ขนาดองค์กร: ตรวจสอบจากทุนการจด ทะเบียน https://data.creden.co/ หรือลักษณะองค์กร เช่น SME
TSU34	ร้อยละอาจารย์ที่ได้รับรางวัล	บุคคลหรือผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพจนสามารถได้รับรางวัลและเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ หรือนานาชาติ อาทิ 1) ผู้มีผลงานวิจัยที่มีค่า Impact Factor รวมสูงสุด 2) ผู้มีผลงานวิจัยตีพิมพ์ยอดเยี่ยม (Outstanding Publication) 3) ผลงานวิจัยและสิทธิบัตร 4) ผลงานนวัตกรรมการวิจัย และ 5) รางวัลที่สร้างชื่อเสียง หรือได้รับรางวัลจากองค์กรภายนอก เป็นต้น	(1) ระดับชาติ 1 รางวัล = 2 คะแนน (2) ระดับนานาชาติ 1 รางวัล = 3 คะแนน
SciDI01	หลักสูตรที่มีความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานภายนอก	การดำเนินงานของเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) หมายถึง การดำเนินงาน/กิจกรรมที่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารหรือหนังสือบันทึกข้อตกลง โดยจะต้องมีกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในปีการศึกษาที่รายงานดังนี้ ประเภทที่ 1 การแลกเปลี่ยนนิสิต/นักศึกษา 1.1 การแลกเปลี่ยนนิสิตแบบโอนหน่วยกิต (Credit Transfer) หรือแบบเข้าร่วมเรียน (Sit-in) โดยการแลกเปลี่ยนนิสิต/นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนอย่างน้อย 1 รายวิชา 1.2 การฝึกอบรมทางวิชาการ (Academic Training) หรือลงทะเบียนใน Non Degree Program ซึ่งเป็นการพัฒนาความรู้ ทักษะความชำนาญเฉพาะ	ผู้เริ่มการสร้างความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ภายในประเทศ 1 MOU = 2 คะแนน ต่างประเทศ 1 MOU = 4 คะแนน (นับจากการเป็นผู้ประสานงานหลักเพียง 1 คน) ผู้ที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมภายใต้ MOU 1 กิจกรรม = 1 คะแนน

ตัวชี้วัด	คำนิยาม	เกณฑ์การประเมิน
	<p>ด้าน และเจตคติ</p> <p>1.3 การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ ระดับชาติหรือนานาชาติที่นิสิตเป็นผู้ นำเสนอผลงาน และจะต้องเป็นการ ประชุมทางวิชาการที่จัดโดยหน่วยงาน ภายนอกที่มีความร่วมมือ</p> <p>1.4 การปฏิบัติงานวิจัยของนิสิตที่ร่วมกับ หน่วยงานภายนอกที่มีความร่วมมือ</p> <p>ประเภทที่ 2 การแลกเปลี่ยนบุคลากรกับ หน่วยงานภายนอก</p> <p>2.1 การแลกเปลี่ยนบุคลากรกับหน่วยงาน ภายนอกทางด้านการเรียนการสอน เช่น การเชิญเป็นอาจารย์ผู้สอน เป็นวิทยากร ฝึกอบรมทางวิชาการ วิทยากรบรรยาย พิเศษ หรือ หน่วยงานภายนอกเชิญ บุคลากรของมหาวิทยาลัยไปสอน เป็น วิทยากรฝึกอบรมทางวิชาการ หรือเป็น วิทยากรบรรยายพิเศษ ในหน่วยงานนั้น ๆ</p> <p>2.2 การแลกเปลี่ยนบุคลากรกับหน่วยงาน ภายนอกทางด้านการวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ หมายถึง การแลกเปลี่ยน บุคลากรเพื่อมาปฏิบัติงานวิจัยร่วมกัน หรือมีโครงการวิจัยที่มีการดำเนินการ ร่วมกัน</p> <p>ประเภทที่ 3 การจัดการประชุมเชิง วิชาการร่วมกัน</p> <p>3.1 การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ ระดับชาติหรือนานาชาติที่บุคลากรเป็นผู้ นำเสนอผลงาน และจะต้องเป็นการ ประชุมทางวิชาการที่จัดโดยหน่วยงาน ภายนอกที่มีความร่วมมือ</p> <p>3.2 การร่วมเป็นกรรมการจัดการประชุม เชิงวิชาการ</p>	

ตัวชี้วัด	คำนิยาม	เกณฑ์การประเมิน
SciDI02	โครงการวิจัยและวิทยานิพนธ์ของนิสิตที่มีโจทย์มาจากชุมชน ภาครัฐ หรือผู้ประกอบการ	<p>เป็นที่ปรึกษาาร่วมในโครงการวิจัย</p> <p>1 ผลงาน ที่ชุมชนมีส่วนร่วม = 1 คะแนน</p> <p>1 ผลงาน จากภาครัฐ = 2 คะแนน</p> <p>1 ผลงาน จากผู้ประกอบการ = 3 คะแนน</p>
SciDI04	ร้อยละของโครงการวิจัยที่มีโจทย์มาจากชุมชน ภาครัฐหรือผู้ประกอบการ	<p>1 โครงการวิจัยจากชุมชน = 1 คะแนน</p> <p>1 โครงการวิจัยที่ชุมชนมีส่วนร่วม = 2 คะแนน</p> <p>1 โครงการวิจัยจากภาครัฐ = 3 คะแนน</p> <p>1 โครงการวิจัยจากผู้ประกอบการ = 4 คะแนน</p>
SciDI05	จำนวนห้องปฏิบัติการที่ดำเนินการตามมาตรฐาน	<p>ให้เป็นห้องที่มีการตกลงกับคณะวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาละ 1 ห้อง</p> <p>1 คะแนน = ผลการตรวจประเมินองค์ประกอบที่ 1 ร้อยละ 100 และอย่างน้อยอีก 1 องค์ประกอบ ต้องได้ร้อยละ 60 ตามข้อกำหนดพื้นฐาน ESPReL checklist จำนวน 137 ข้อ</p> <p>2 คะแนน = ผลการตรวจประเมินองค์ประกอบที่ 1 ร้อยละ 100 และอย่างน้อยอีก 1 องค์ประกอบ ต้องได้ร้อยละ 70 ตามข้อกำหนดพื้นฐาน ESPReL checklist จำนวน 137 ข้อ</p> <p>3 คะแนน = ผลการตรวจประเมินองค์ประกอบที่ 1 ร้อยละ 100 และอย่างน้อยอีก 1 องค์ประกอบ</p>

ตัวชี้วัด	คำนิยาม	เกณฑ์การประเมิน
		<p>ต้องได้ร้อยละ 80 ตามข้อกำหนดพื้นฐาน ESPReL checklist จำนวน 137 ข้อ</p> <p>4 คะแนน = ผลการตรวจประเมินองค์ประกอบที่ 1 ร้อยละ 100 และผลการตรวจประเมินตามข้อกำหนดพื้นฐาน ESPReL checklist จำนวน 137 ข้อ มีผลคะแนนรวมทั้ง 7 องค์ประกอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 หรือ ผลการตรวจประเมินอย่างน้อย 1 องค์ประกอบ ต้องได้ร้อยละ 100 ตามข้อกำหนดพื้นฐาน ESPReL checklist จำนวน 137 ข้อ ที่ไม่ใช่องค์ประกอบที่ 1</p> <p>5 คะแนน = ผลการตรวจประเมินองค์ประกอบที่ 1 ร้อยละ 100 และผลการตรวจประเมินตามข้อกำหนดพื้นฐาน ESPReL checklist จำนวน 137 ข้อ มีผลคะแนนรวมทั้ง 7 องค์ประกอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และ ผลการตรวจประเมินอย่างน้อย 1 องค์ประกอบ ต้องได้ร้อยละ 100 ตามข้อกำหนดพื้นฐาน ESPReL checklist จำนวน 137 ข้อ ที่ไม่ใช่องค์ประกอบที่ 1</p>

ตัวชี้วัด		คำนิยาม	เกณฑ์การประเมิน
	ISO27001 ข้อนี้ให้ทำระดับคณะ	การดำเนินการ Check List ตาม ISO27001 พร้อมเอกสารแนบ	1 คะแนน : ดำเนินการ ISO27001 50% 2 คะแนน : ดำเนินการ ISO27001 60% 3 คะแนน : ดำเนินการ ISO27001 70% 4 คะแนน : ดำเนินการ ISO27001 80% 5 คะแนน : ดำเนินการ ISO27001 90%
	การเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	นับเมื่อได้รับการอนุมัติแต่งตั้งจาก สภามหาวิทยาลัยให้เข้าสู่ตำแหน่ง	ชำนาญการ = 2 คะแนน ชำนาญการพิเศษ = 3 คะแนน เชี่ยวชาญ = 4 คะแนน เชี่ยวชาญพิเศษ = 5 คะแนน
	การได้รับรางวัลการเป็นบุคลากร ดีเด่น/ตัวอย่าง		ระดับมหาวิทยาลัย = 2 คะแนน ระดับชาติ = 3 คะแนน ระดับนานาชาติ = 4 คะแนน

องค์ประกอบการประเมิน: พฤติกรรมการปฏิบัติงาน (20 คะแนน)

พฤติกรรม	อธิบายพฤติกรรมที่สอดคล้องกับระดับการประเมิน
<p>ด้านที่ 1 มุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation) (4 คะแนน) ปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์หรือผลการปฏิบัติงานเป็นหลัก เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>1.1 มุ่งมั่น ทุ่เมเทในการปฏิบัติงาน 1.2 ปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์หรือ เป้าหมายที่กำหนด</p>	
ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน
พฤติกรรมการปฏิบัติงานที่มีความมุ่งมั่น ทุ่เมเทในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์หรือ เป้าหมายที่กำหนด	ประเมินโดยผู้บริหาร : โดยดูจากพฤติกรรมในความมุ่งมั่น ทุ่เมเท และปฏิบัติงานได้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด
<p>ด้านที่ 2 การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงาน (Expertise) (3 คะแนน) ความสนใจใฝ่รู้ สั่งสมความรู้ ความสามารถของตนในการปฏิบัติ หน้าที่ด้ว้การศึกษา คนควา และ พัฒนาคตนเองอย่างต่อเนื่อง จนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ เชิงวิชาการหรือเทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ากับการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์</p> <p>2.1 มีความสนใจ แสวงหาความรู้ และพัฒนาความสามารถของตน 2.2 สามารถนำความรู้ วิทยาการ หรือ เทคโนโลยี ใหม่ ๆ มาปรับใช้กับการปฏิบัติงาน</p>	
ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน
การได้รับการพัฒนาตนเองที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของคณะ	การได้รับการพัฒนาตนเองที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบ โดยแบ่งเป็น 2 ลำดับ ลำดับ 1 : มีการขออนุมัติเข้าอบรมและเข้าอบรม = 1 คะแนน ลำดับ 2 : 2.1 ดำเนินการตามข้อ 1 และมีการรายงานผลการเข้าอบรม (รายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดและเป็นการรายงานด้วยตนเอง หลังอบรมมากกว่า 20 วัน) = 2 คะแนน : 2.2 ดำเนินการตามข้อ 1 และมีการรายงานผลการเข้าอบรม (รายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดและเป็นการรายงานด้วยตนเอง หลังอบรมภายใน 20 วัน) = 3 คะแนน
<p>ด้านที่ 3 การรู้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) (4 คะแนน) ทักษะ ความเข้าใจ และการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์ ในการสื่อสาร การปฏิบัติงานการทำงานร่วมกันหรือพัฒนากระบวนการทำงานใหม่ ประสิทธิภาพ</p> <p>3.1 ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และเครื่องมือสื่อสาร อื่น ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน 3.2 สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม</p>	
ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน
การทดสอบทักษะด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี ของมหาวิทยาลัย ใน Level ที่กำหนด	การทดสอบทักษะด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี ของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย ในLevel ที่มหาวิทยาลัย กำหนด หรือที่คณะกำหนด 0 คะแนน = ไม่สมัครเข้าทดสอบ 1 คะแนน = สมัครเข้าทดสอบแต่ไม่ผ่านการทดสอบทุกด้าน

พฤติกรรม	อธิบายพฤติกรรมที่สอดคล้องกับระดับการประเมิน
	1.5 คะแนน = การทดสอบผ่านบางส่วนตามที่กำหนด 2 คะแนน = ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด
การรับรู้ข่าวสารจากระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (รอบประเมิน)	เปิดอ่านระบบมากกว่า 90 % = 2 คะแนน เปิดอ่านข้อความ 50 % = 0 คะแนน ใช้การเทียบบัญชีได้ตรงย่าง ระหว่าง 50 – 90%
ด้านที่ 4 การบริการที่ดี (Service Mind) (3 คะแนน) ความใส่ใจและความพยายามในการให้บริการเพื่อสนองความ ต้องการของผู้รับบริการ 4.1 ให้บริการที่มีคุณภาพ สุภาพ เป็นมิตร 4.2 รับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะของผู้รับบริการและนำมาใช้ในการปรับปรุงการบริการเพื่อตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวัง	
ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน
คะแนนประเมินการให้บริการนิสิต/ผู้รับบริการที่เกี่ยวข้อง	ใช้การเทียบบัญชีได้ตรงย่าง คะแนนเฉลี่ยการประเมิน 0 – 5 คะแนน โดยคิดช่วงผลประเมินจาก 0 – 4.51 เป็นคะแนนไม่เกิน 3 คะแนน
ด้านที่ 5 ความร่วมแรงร่วมใจ (Teamwork) (3 คะแนน) ร่วมมือร่วมใจการปฏิบัติการกิจ ด้วยความพร้อมเพรียง 5.1 ร่วมมือกันทำงานที่ได้รับมอบหมาย ให้สำเร็จและให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลกัน	
ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน
คะแนนประเมินการจากเพื่อนร่วมงาน (บุคลากรในสาขา) ในการร่วมมือร่วมใจปฏิบัติงาน	ใช้การเทียบ บัญชีได้ตรงย่าง คะแนนเฉลี่ยการประเมิน 0 – 5 คะแนน โดยคิดช่วงผลประเมินจาก 0 – 4.51 เป็นคะแนนไม่เกิน 2 คะแนน
การเข้าร่วมประชุมบุคลากรประจำปีของคณะฯ	1 ครั้ง = 0.5 คะแนน 2 ครั้ง = 1 คะแนน
ด้านที่ 6 จริยธรรมและความโปร่งใส (Ethics and Transparency) (3 คะแนน) ประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม สื่อสารอย่างเปิดเผย ตรงไปตรงมา ต่อเนื่อง แบ่งปันข้อมูลที่ชัดเจน ถูกต้อง 6.1 ประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรมและธรรมาภิบาล ของมหาวิทยาลัย 6.2 ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ เต็มกำลังความสามารถ และยึดประโยชน์ขององค์กร 6.3 สื่อสารอย่างต่อเนื่อง เปิดเผยข้อมูลอย่างตรงไปตรงมาชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัย และสามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารได้ตามกฎหมาย ตรวจสอบได้	
ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน
การลงเวลาปฏิบัติงานผ่านระบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในแต่ละช่วงเวลาประเมิน	การลงเวลาปฏิบัติงาน มีการลงเวลาเข้าสาย-ออกก่อนเวลาปฏิบัติงาน น้อยกว่า 24 ครั้ง = 2.5 คะแนน มากกว่า 48 ครั้ง = 0 คะแนน ใช้การเทียบ บัญชีได้ตรงย่าง คะแนนระหว่าง 24 - 48 ครั้ง

พฤติกรรม	อธิบายพฤติกรรมที่สอดคล้องกับระดับการประเมิน
	<p>การนับจำนวนครั้งต่อ 1 วัน จะแยก ระหว่างเช้า (1ครั้ง) กับ ออก (1ครั้ง)</p> <p>กรณี การลี้มลงเวลา ต้องทำการชี้แจงทุกครั้ง ทั้งนี้การชี้แจง จะไม่มีผลต่อการนับจำนวนวันของการลี้มลงเวลา</p> <p>กรณีสายสนับสนุน การลงเวลาเข้าทำงานสายหรือลี้มลง เวลาในช่วงเช้า ให้นับ 1 ครั้ง และการลงเวลากลับก่อนหรือ ลี้มลงเวลาในช่วงบ่าย ให้นับ 1 ครั้ง</p>
<p>ข้อร้องเรียนด้านจริยธรรมและความโปร่งใสและพฤติกรรม ที่ไม่พึงประสงค์</p>	<p>ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องจริยธรรมและความโปร่งใสและ พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์</p> <p>0.5 คะแนน</p>